

社会福祉法人魚沼市社会福祉協議会職員募集要項

令和4年度 職員採用試験案内（随時募集）

（令和4年度内採用予定）



マスコットキャラクター ふくびい

社会福祉法人魚沼市社会福祉協議会では、令和4年度内採用予定の職員について、次のとおり採用試験を行います。

1. 採用情報

求める人材	<ul style="list-style-type: none"> ・様々な福祉課題の解決を目指して、住民とともに歩める職員 ・地域福祉のプロとして、意欲的に職務を遂行し、成果を出せる職員 ・時代の変化に適応できる創造性豊かな、行動力と責任感に満ちた職員
採用職種 採用予定人員	①介護員、生活相談員、サービス提供責任者 2名（有資格者） ②介護支援専門員 1名（有資格者）

2. 受験資格

次のすべての条件を満たす方

①介護員、生活相談員、サービス提供責任者

受験資格	<ul style="list-style-type: none"> ・昭和58年4月2日以降に生まれた方で、活字印刷文による出題に対応できる方 ・社会福祉主事任用資格、社会福祉士、介護福祉士資格取得者もしくは介護職員初任者研修修了者で、魚沼市社会福祉協議会の各事業のチームリーダーになれる方 ・福祉事業に必要な資格取得に意欲があり、本会の運営する事業を行う各部署に異動可能な者
年齢制限理由	長期勤続によるキャリアの形成を図る観点から、 若年層 を期間の定めのない労働契約の対象として募集、採用するもの
保有資格	<ul style="list-style-type: none"> ・上記に記載のとおり ・普通自動車運転免許（AT 限定可）を有する方で、実際に運転できる方（採用日までに免許を取得する見込みの方を含む）
職務内容等	・職務内容及び勤務場所は、魚沼市社会福祉協議会が行っている介護事業の中から決定する。

②介護支援専門員

受験資格	<ul style="list-style-type: none"> ・昭和39年4月2日以降に生まれた方で、活字印刷文による出題に対応できる方 ・介護支援専門員取得者格取得者もしくは主任介護支援専門員資格取得者 ・福祉事業に必要な資格取得に意欲があり、本会の運営する事業を行う各部署に異動可能な者
保有資格	<ul style="list-style-type: none"> ・上記に記載のとおり ・普通自動車運転免許（AT 限定可）を有する方で、実際に運転

	できる方（採用日までに免許を取得する見込みの方を含む）
職務内容等	<ul style="list-style-type: none"> ・職務内容及び勤務場所は、魚沼市社会福祉協議会が行っている居宅介護支援事業所の中から決定する。 ・定年は満60歳の最初の年度末までとなります。再雇用制度、再任用制度があります

③ 共通事項

その他	<p>次のいずれかに該当する者は、選考を受けることができません。</p> <ul style="list-style-type: none"> ①成年被後見人及び被補佐人 ②禁固刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入する者 ④本会、その他社会福祉を目的とする事業団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
-----	--

3. 試験日程及び選考方法

① 筆記試験

・試験日及び会場 ※試験日は応募者に通知（小出ボランティアセンター）

試験の種類	内容、予定時間
作文試験	課題に対する理論的な展開

② 面接試験

・試験日及び会場 ※試験日は応募者に通知（小出ボランティアセンター）

試験の種類	内容、予定時間
面接試験	一人20分から30分程度役員との面接

4. 申込手続き及び受付期間

申込書	<p>本会所定の「職員採用試験申込書」（A4版裏表）に履歴等を記入し、写真（正面・上半身・脱帽）を貼付し、卒業見込み証明書、免許証などの写（A4版）等を添付し提出してください。また、新規卒業者以外の方で、仕事の経験がある場合は、「職務経歴書」も提出をお願いします。</p> <p>なお、所定の申込書は、総務課及び各支所に用意してありますのでご利用ください。また、ホームページにファイルを公開します。それをご利用する場合は、A4用紙2枚になってもかまいません。</p>
申込方法	<p>申込書を郵送または持参</p> <p>◇インターネットによる受付は行っていません。</p>

	◇持参の場合は、午前8時30分から午後5時30分まで、 下記（小出ボランティアセンター内）で受け付けます。な お、土日祝日の受付を行いません。
申込先	〒946-0011 新潟県魚沼市小出島1240番地2 社会福祉法人魚沼市社会福祉協議会 総務課宛 TEL 025-792-8191
受付期間	随時受け付けています。

5. 勤務に関すること、給与・賃金・福利厚生等

職員就業規則・職員給与規程等に基づき処遇します。

初任給（参考）	大卒；168,800円 短大卒；158,900円 高卒；145,700円 ※前歴がある方は、調整を行います。
諸手当	資格手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当及 び期末・勤勉手当等
勤務場所	総務課、地域福祉課、介護福祉課、各支所、事業所等 （職員として様々な事業を経験し、チームリーダーとして育っ てもらうことから、人事異動を予定しています）
勤務時間	週40時間（完全週休2日制）を基準として、職務の性質上、 勤務シフト制等による勤務となる職種があります。
休暇等	年次有給休暇、療養休暇、特別休暇（忌引、結婚、夏季、ボラ ンティア等）ほか
福利厚生	社会保険、雇用保険、労災、退職共済加入
定年	満60歳を迎えた最初の3月31日まで （再雇用制度あり）

6. 公募方法

- ・ホームページに掲載
- ・ハローワークに求人公開

7. その他

本協議会職員採用試験申込書により取得した個人情報、本採用試験以外の
目的には使用いたしません。

応募に際し提出した履歴書等の書類は返却いたしません。

魚沼市社会福祉協議会 総務課 新潟県魚沼市小出島1240番地2 小出ボランティアセンター内 ☎946-0011 ☎025 (792) 8191 担当 山田、河邊
--